



Zakladací listina Nadačního fondu Pracovní skupiny pro IBD

**Čl. I.  
Zakladatel**

Zakladatel nadačního fondu je:

Doc. MUDr. Martin Bortlík, Ph.D., narozen dne 13. 3. 1970, bytem Valečovská 837/3, Praha 9, PSČ 190 00.

**Čl. II.  
Název a sídlo nadačního fondu**

1. Název zní: Nadační fond Pracovní skupiny pro IBD (dále jen "Nadační fond").
2. Sídlo Nadačního fondu: Praha

**Čl. III.  
Doba trvání Nadačního fondu**

Nadační fond se zakládá na dobu neurčitou.

**Čl. IV.  
Vymezení účelu, pro který se Nadační fond zakládá**

- Podpora a organizace výzkumu v oblasti idiopatických střevních zánětů.
- Podpora a organizace edukačních aktivit v oblasti idiopatických střevních zánětů.
- Podpora mezinárodních projektů a spolupráce se zahraničními a mezinárodními organizacemi v oblasti idiopatických střevních zánětů.

**Čl. V.  
Vklad zakladatele a určení správce vkladu**

1. Zakladatel se zavazuje ke vkladu do Nadačního fondu v částce 10.000,-- Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
2. Zakladatel se zavazuje poskytnout vklad dle odstavce 1. nejpozději ke dni podání návrhu na zápis Nadačního fondu do nadačního rejstříku.
3. Osobou, která spravuje majetkový vklad dle odst. 1. do okamžiku vzniku Nadačního fondu je zakladatel doc. MUDr. Martin Bortlík, Ph.D., narozený dne 13. 3. 1970, bytem Valečovská 837/3, 190 00 Praha 9.

**Čl. VI.  
Orgány Nadačního fondu**

Orgány Nadačního fondu jsou:

- a) správní rada;
- b) revizor.

**Čl. VII.  
Správní rada**

4. Správní rada je statutárním orgánem Nadačního fondu.
5. Správní rada má pět členů.
6. Funkční období členů správní rady je desetileté.
7. Opětovné volba člena správní rady je možná.
8. Členy správní rady jmenuje zakladatel.

9. Prvními členy správní rady při založení Nadačního fondu byli jmenováni:
- doc. MUDr. Martin Bortlík, Ph.D., narozen dne 13. 3. 1970, bytem Valečovská 837/3, 190 00 Praha 9
  - MUDr. Dana Ďuricová, Ph.D., narozená dne 14. 3. 1982, bytem Závada 92, 05401 Levoča, Slovenská republika
  - MUDr. Jana Koželuhová, Ph.D., narozená dne 26. 3. 1964, bytem Jabloňová 350, 326 00 Letkov
  - doc. MUDr. Pavel Drastich, Ph.D., narozen dne 22. 5. 1963, bytem Krasnojarská 14/681, 100 00 Praha 10- Vršovice
  - doc. MUDr. Ondřej Hradský, Ph.D., narozen dne 4. 11. 1980, bytem Paňanka 2616/15, 160 00 Praha 6
10. Členství ve správní radě zaniká:
- uplynutím funkčního období,
  - úmrtím,
  - odstoupením,
  - odvoláním.
11. Člen správní rady může z funkce odstoupit, je však povinen oznámit to orgánu, který ho jmenoval - zakladateli. Funkce zaniká uplynutím dvou měsíců od obdržení prohlášení o odstoupení zakladatelem.
12. Zakladatel odvolají člena správní rady, jestliže závažně nebo opakovaně porušil nadační listinu nebo statut, nebo porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadace, nebo z důvodu jeho dlouhodobé nečinnosti. Dlouhou dobou se rozumí časový úsek delší jednoho roku. Neučiní-li tak do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu k odvolání dozvěděli, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod vznikl, odvolá předsedu správní rady z funkce soud na návrh osoby, která osvědčí právní zájem; právo domáhat se odvolání člena správní rady zaniká, nebylo-li uplatněno do roka ode dne, kdy důvod k odvolání vznikl.
13. Členové správní rady a revizor vykonávají své funkce bezplatně.

#### **Čl. VIII.**

##### **Rozhodování správní rady**

1. O rozhodnutích správní rady se pořizuje zápis. Zakladatel a revizor mají právo vyžádat si zápis a jeho přílohy k nahlédnutí.

#### **Čl. IX.**

##### **Způsob jednání členů správní rady za Nadační fond**

1. Za Nadační fond jedná navenek předseda správní rady.
2. Předseda správní rady se podepisuje za Nadační fond tak, že k vytištěnému či napsanému názvu nadačního fondu připojí svůj podpis.
3. Správní rada je usnášeníschopná, pokud jsou přítomni alespoň 4 její členové. Pro přijetí usnesení je třeba souhlas alespoň 4 hlasů členů správní rady.

#### **Čl. X.**

##### **Revizor**

1. Revizor je kontrolním orgánem Nadačního fondu.
2. Funkční období revizora je desetileté.
3. Opětovná volba revizora je možná.
4. Revizora jmenuje zakladatel.
5. Prvními revizorem je jmenován doc. MUDr. Přemysl Falt, Ph.D., narozen dne 29. 4. 1981, bytem České školy 151/7, 747 06 Chvalíkovic

6. Funkce revizora zaniká:
  - uplynutím funkčního období,
  - úmrtím,
  - odstoupením,
  - odvoláním.
7. Osoba, která je revizorem, může z funkce odstoupit, je však povinna oznámit to orgánu, který ji jmenoval - zakladateli. Funkce zaniká uplynutím dvou měsíců od dojití prohlášení o odstoupení zakladateli.
8. Zakladatel odvolá revizora i na návrh Správní rady, jestliže revizor závažně nebo opakovaně porušil nadační listinu nebo statut, nebo porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadace, nebo z důvodu jeho dlouhodobé nečinnosti. Dlouhou dobou se rozumí časový úsek delší jednoho roku. Neučiní-li tak do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu k odvolání dozvěděli, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod vznikl, odvolá revizora z funkce soud na návrh osoby, která osvědčí právní zájem; právo domáhat se odvolání revizora zaniká, nebylo-li uplatněno do roka ode dne, kdy důvod k odvolání vznikl.
9. Revizor:
  - dohlíží, zda správní rada vykonává působnost podle zákona a ve shodě s nadační listinou i statutem,
  - kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků,
  - upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
  - kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává roční, mimořádnou a konsolidovanou účetní závěrku,
  - vyjadřuje se k výroční zprávě, má-li Nadační fond povinnost ji zpracovat
  - nejméně jedenkrát ročně podává správní radě v písemné formě zprávu o své kontrolní činnosti.
10. Rozhodování revizora se řídí přiměřeně ustanoveními článku VIII.

#### Čl. XI.

##### Podmínky pro poskytování příspěvků z majetku Nadačního fondu

- 1) Nadační fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem Nadačního fondu podle článku IV., za splnění dále uvedených podmínek a postupem podle článku XII.
- 2) Nadační fond poskytuje nadační příspěvky na základě vlastního posouzení potřebnosti podpory projektu či záměru a dohody s autorem či nositelem takového projektu (záměru).
- 3) Nadační fond poskytuje nadační příspěvky na základě žádosti podané žadatelem (právníckou nebo fyzickou osobou).
- 4) Podpora projektů bude realizována formou poskytnutí nadačních příspěvků.
- 5) Žadatelem o poskytnutí nadačního příspěvku může být jakákoli právnická osoba nebo fyzická osoba způsobilá k právním úkonům, pokud splňuje podmínky stanovené v bodě 6.
- 6) Žadatel podává žádost písemně. V žádosti uvede svou přesnou identifikaci (u fyzických osob: rodné číslo, číslo občanského průkazu nebo pasu, bydliště; u právnických osob: IČ a výpis z obchodního či jiného obdobného rejstříku, zapisuje-li se do něj), údaje o případném zahraničním podílu (u právnických osob), označení a podrobnou charakteristiku projektu, o jehož podporu se uchází, předpokládanou výši nákladů a výnosů, předpokládané datum zahájení a ukončení projektu, cíl podpořeného projektu, zdůvodnění potřebnosti projektu, seznam spolupracujících subjektů. Dále musí žadatel uvést, o jaké jiné formy podpory, a který jiný subjekt žádal o podporu na realizaci uvedeného projektu. Nadační fond může žadateli uložit povinnost žádost doplnit a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nedoplní-li žadatel žádost v uvedené lhůtě, hledí se na žádost jako by nebyla podána. O poskytnutí nadačního příspěvku na základě žádosti rozhodne Nadační fond do dvou měsíců od podání žádosti nebo od jejího doplnění.
- 7) Nadační fond může též podpořit projekt na základě vlastního výběru. Při poskytování nadačního příspěvku na základě vlastního posouzení potřebnosti (bez vyhlášení výběrového řízení) Nadační fond nejprve rozhodne o výběru projektu (záměru) a poté pověření zástupci Nadačního fondu projednají s autorem

či nositelem projektu (záměru) formy možné spolupráce a podpory. Rozhodnutí o výběru projektu (záměru) není závazné. O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje Nadační fond i bez žádosti vybraného autora či nositele projektu.

- 8) O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada Nadačního fondu. Na poskytnutí nadačního příspěvku není žádný právní nárok.

#### **Čl. XII.**

##### **Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku**

- 1) Rozhodnutí správní rady o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje:
  - a) přesnou identifikaci žadatele,
  - b) označení projektu, který má být Nadačním fondem podpořen,
  - c) formu nadačního příspěvku a jeho výši,
  - d) stanovení výše podílu, kterým se Nadační fond bude podílet na příjmech plynoucích z projektu, pokud to bylo s žadatelem dohodnuto,
  - e) případné další náležitosti, které předseda správní rady stanoví.
- 2) Na základě rozhodnutí správní rady a v souladu s ním zašle Nadační fond žadateli do 30 dnů od doručení rozhodnutí návrh smlouvy o výši a podmínkách poskytnutí nadačního příspěvku. Nedojde-li k uzavření smlouvy do 60 dnů od doručení rozhodnutí z důvodu překážek na straně žadatele, rozhodnutí správní rady v této věci se považuje na neúčinné a na žádost se hledí, jako by nebyla podána.
- 3) Smlouva uzavřená dle předchozího odstavce vždy musí též obsahovat:
  - a) ustanovení o smluvní pokutě, bude-li nadační příspěvek či jeho část žadatelem použit k jinému účelu, než který je ve smlouvě uveden,
  - b) závazek žadatele uvádět ve všech souvislostech při realizaci podporovaného projektu, že na jeho realizaci poskytl nadační příspěvek Nadační fond Pracovní skupiny pro IBD. Forma publikování podpory bude vždy předem nadačním fondem odsouhlasena.
  - c) závazek žadatele předložit Nadačnímu fondu do 30 dnů od ukončení projektu (záměru) závěrečnou zprávu o realizaci akce s vyúčtováním, pokud předseda správní rady nestanoví lhůtu jinak.
- 4) Osoba nebo organizace, které byl nadační příspěvek poskytnut, je povinna (s výjimkou úmrtí osoby), na požádání prokázat, jakým způsobem byl nadační příspěvek využit.
- 5) V mimořádných případech může správní rada rozhodnout o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti.

#### **Čl. XIII.**

##### **Hospodaření nadačního fondu**

1. Zakladatel vylučuje podnikání Nadačního fondu Pracovní skupiny pro IBD.

#### **Čl. XIV.**

##### **Majetek Nadačního fondu**

1. Majetek Nadačního fondu tvoří soubor vzniklý z vkladů a darů, jejichž předmět nemusí splňovat předpoklad trvalého výnosu. Co je v majetku Nadačního fondu, nelze zastavit, ani jinak použít k zajištění dluhu; k právnímu jednání, které tomu odporuje, se nepřihlíží.
2. Majetek Nadačního fondu lze zcizit, je-li to v souladu s účelem Nadačního fondu. Lze jej též použít k investici považované za obezřetnou.
3. Nadační fond nevytváří nadační jistinu ani nadační kapitál.

#### **Čl. XV.**

##### **Zrušení a zánik nadačního fondu**

1. Nadační fond zaniká ke dni výmazu z rejstříku. Zániku nadačního fondu předchází jeho zrušení s likvidací nebo bez likvidace, přechází-li jeho majetek vnitrostátní fúzí sloučením na jiný nadační fond. Likvidace se

rovněž neprovede, je-li insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nadačního fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo je konkurs zrušen proto, že majetek nadačního fondu je zcela nepostačující, nezbude-li po ukončení insolvenčního řízení nadačnímu fondu žádný majetek.

2. Nadační fond se zrušuje

- a) rozhodnutím správní rady o zrušení nadačního fondu s likvidací a volbě likvidátora, jestliže není trvale možné, aby nadační fond nadále plnil svůj účel,
- b) rozhodnutím soudu na návrh osoby, která na tom osvědčí právní zájem, a nařízením likvidace dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí, jestliže Nadační fond neplní trvale účel, ke kterému byl zřízen,
- c) rozhodnutím o úpadku, nebo zamítnutím insolvenčního návrhu proto, že majetek nadačního fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

**ČI. XVI.**

**Změna právní formy Nadačního fondu**

1. Správní rada může rozhodnout po předchozím vyjádření revizora o změně právní formy Nadačního fondu na nadaci. Rozhodnutí o změně právní formy musí obsahovat alespoň označení Nadačního fondu názvem, sídlem a identifikujícím údajem a náležitosti stanovené pro nadační listinu. Rozhodnutí vyžaduje formu veřejné listiny.
2. Nejméně třicet dnů před zasedáním správní rady zveřejní nadační fond oznámení o záměru změnit právní formu.
3. Věřitel nadačního fondu, který přihlásí svou pohledávku do šesti měsíců ode dne, kdy se zápis změny stal účinným vůči třetím osobám, může žádat zajištění své pohledávky dostatečnou jistotou, zhorší-li se v důsledku změny právní formy dobytost pohledávky. Prokáže-li věřitel, že se v důsledku změny právní formy dobytost jeho pohledávky zhorší podstatným způsobem, náleží mu dostatečná jistota ještě před zápisem změny právní formy do veřejného rejstříku.

**ČI. XVII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy Nadačního fondu zákonem č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník v platném znění.
2. Tato zakládací listina může být změněna rozhodnutím zakladatele.

v Č. BUDĚJOVICÍCH dne 12. 9. 2023

  
.....  
doc. MUDr. Martin Bortlík, Ph.D.

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 37001-0285-0  
Podle ověřovací knihy pošty: České Budějovice 1  
Vlastnoručně podepsal: MARTIN BORTLÍK

Datum a místo narození: 13.03.1970, LITOMĚŘICE, CZ

Adresa pobytu: PRAHA, PROSEK, VALEČOVSKÁ 837/3, 02

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: Občanský průkaz  
209950487

České Budějovice 1 dne 12.09.2023  
Kaplánková Nicola

.....  
Podpis, úřední razítko